

## **1. Como acessar o sistema?**

Acesse pela Central de Segurança da Celepar. Use seu CPF e senha para fazer o login. Caso ainda não tenha cadastro, siga as instruções da própria Central para criar um.

## **2. Como faço a minha inscrição para o processo de habilitação para a Consulta Diretores 2025?**

Após o login, clique em “Inscrição” no menu lateral, preencha seus dados e anexe os documentos solicitados.

## **3. Quais documentos são obrigatórios para a inscrição?**

A lista de documentos exigidos aparecerá durante o processo de inscrição. Eles devem estar digitalizados e salvos em .PDF, .JPG ou .PNG. Em caso de dúvidas, acesse o Edital.

## **4. Preciso apresentar comprovantes de aprovação em cursos de formação de gestores em educação pública após fazer o PDL?**

Se você foi aprovado e cumpriu a carga horária mínima de 80h no PDL, não será exigida a apresentação de outras certificações na área.

## **5. Os campos para enviar documentos não aparecem. O que faço?**

Esse erro pode acontecer por instabilidade. Atualize a página ou reinicie o site. Se o problema continuar, feche e abra o navegador novamente.

## **6. Recebo alguma confirmação após a inscrição?**

Sim. Você verá uma mensagem de confirmação no site e poderá baixar o comprovante de inscrição. Lembrando que o candidato poderá registrar apenas uma candidatura por CPF e não poderá alterá-los posteriormente.